



Lektorat i Retorik

Ved Institut for Medier, Erkendelse og Formidling, Det Humanistiske Fakultet, Københavns Universitet opslås en stilling som lektor i retorik til besættelse pr. 1. august 2013 eller snarest derefter.

Institut for Medier, Erkendelse og Formidling (<http://mef.ku.dk/>) varetager forskning og uddannelse inden for Film- og Medievidenskab, Filosofi, Pædagogik og Retorik. Instituttet beskæftiger sig således med grundvilkår for menneskelig erkendelse og kommunikation, som de kommer til udtryk i forskellige institutioner og medier under skiftende historiske og samfundsmæssige omstændigheder.

Lektoratet er knyttet til instituttets Afdeling for Retorik (<http://retorik.ku.dk/>).

Stillingsindhold

Stillingen indeholder forskning og undervisning samt administration og ledelse efter de gældende normer på fakultetet. En lektor ved Institut for Medier, Erkendelse og Formidling forventes at yde en forskningsindsats, som kan måle sig med den kvalitet, der er international standard på fagområdet. En lektor forventes desuden at yde en aktiv indsats for at opbygge et kollektivt forskningsmiljø herunder påtage sig forskningsledelse og ph.d.-vejledning.

I lektoratets stillingsindhold indgår udvikling, planlægning og administration på BA- og KA-uddannelsen i retorik samt undervisning på et eller flere af uddannelsernes centrale områder.

En lektor skal udover deltagelse i aktiviteter på instituttet i form af eksaminer og administration også administrere forskningsprojekter og yde pædagogisk supervision til adjunker og deltage i bedømmelsesudvalg.

Kvalifikationskrav

Ansøgere skal have dokumenterede forsknings- og undervisningsmæssige kvalifikationer inden for retorisk teori og praksis. Ansøgere, der har bred teoretisk indsigt og dokumenterede kompetencer inden for skriftlig retorik og i forskellige aspekter af retorisk analyse og kritik, vil blive foretrukket. Endvidere vil erfaring med skrivepædagogiske emneområder være en fordel ved bedømmelsen af ansøgerens samlede kvalifikationer.

Udover forskningskvalifikationer skal ansøgerne kunne dokumentere evner til at planlægge og gennemføre undervisning inden for et eller flere af de centrale moduler på BA- og KA- uddannelsen i retorik. I ansøgningen skal præciseres, hvilke moduler ansøgeren mener at kunne undervise i, vedlagt udkast og ideer til undervisningen.

Stillingen forudsætter beherskelse af dansk på et niveau, der tillader nuanceret tekstanalyse og undervisning i dansk skriftlig tekstproduktion. Det vil være en fordel, hvis ansøgeren desuden kan varetage undervisning på engelsk.

Ved besættelse af stillingen som lektor lægger vi vægt på at ansøgeren har forskningsmæssige og undervisningsmæssige kvalifikationer, der svarer til hvad der kan opnås ved tilfredsstillende gennemført ansættelse som adjunkt.

Stillingens arbejdsfelt fordeler sig ligeligt på uddannelses- og forskningsopgaver (inklusive dertil hørende administration og formidling). Ved bedømmelsen af ansøgers kvalifikationer lægges der derfor samme vægt på dokumenterede kompetencer inden for undervisning, pædagogik og didaktik som inden for forskning, forskningssamarbejde og forskningsorganisering. Desuden vil der ved bedømmelsen blive lagt vægt på ansøgerens refleksion over og erfaring med integration af forsknings- og undervisningsaktiviteter.

Der vil derudover blive lagt vægt på følgende faglige og personlige kvalifikationer:

- Forskningsmæssige kvalifikationer i relation til perioden af aktiv forskning og graden af originalitet og omfang i den videnskabelige produktion
- ansøgerens
- Ansøgerens videnskabelige indsats, faglig bredde og dybde, stringens, grundighed og akkuratelse
- Dokumenterede undervisningsmæssige kvalifikationer. Se fakultets uddannelsespædagogiske charter http://hum.ku.dk/omfakultetet/vision_og_mal/paedagogiskcharter/
- Dokumenterede administrative kvalifikationer
- Forskningsledelse
- Deltagelse i netværk - nationale og internationale

Læs mere om kvalifikationskravene til lektorater i cirkulære nr. 9427 af 13. juni 2007 om Stillingsstruktur for videnskabeligt personale <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=6039>

Yderligere information kan fås hos institutleder Maja Horst, e-mail horst@hum.ku.dk.

Ansøgning

Ansøgningen skal sendes elektronisk via linket "Søg online" nederst på siden i Adobe PDF eller Word format.

Vær opmærksom på at hvert felt i ansøgerformularen kun kan indeholde én fil af max. 20Mb.

Ansøgningen, som skal skrives på dansk skal indeholde følgende bilag:

Ansøgningsbrev

Bilag 1: CV

Bilag 2: Dokumentation for uddannelse (eksamensbevis/Ph.d-bevis)

Bilag 3: Fuldstændig og nummereret publikationsliste. Medsendte

værker mærkes med *

Bilag 4: Forskningsplan der inkluderer en kort beskrivelse af tidligere forskning samt en plan for de nærmeste år. Herunder redegørelse for indsats vedrørende forskningsorganisering, etablering af forskningsseminarer, symposier og kongresser osv.

Bilag 5: Dokumentation for undervisningskvalifikationer og forskningsformidling (tilrettelæggelse af undervisningsforløb, undervisningsmateriale, varetagelse af kurser og anden undervisning).

Bilag 6: Publikationer. Ansøgere kan højst vælge 5 publikationer til bedømmelse i lektorater, hvoraf mindst 3 skal være udgivet inden for de sidste 5 år fra ansøgningsfristens udløb. Udgivelsestidspunktet skal være tydeligt markeret på publikationslisten. De valgte publikationer uploades som vedhæftede dokumenter og nummereres fra 1-5.

Kun materiale på dansk, norsk, svensk, engelsk, tysk og fransk vil kunne forventes bedømt.

Ved sagens afslutning vil alt materiale blive destrueret.

Ansættelsesprocedure

Efter ansøgningsfristens udløb nedsætter dekanen et fagkyndigt bedømmelsesudvalg med henblik på at bedømme ansøgerne i forhold til den konkrete stilling. Ansøgerne orienteres om udvalgets sammensætning, og hver ansøger får lejlighed til at kommentere den del af bedømmelsen, som angår ansøgeren selv, inden stillingen besættes.

Der henvises til bekendtgørelse nr. 242 af 13. marts 2012 om ansættelse af videnskabeligt personale ved universiteter <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=140435>

Ansøgere informeres løbende om processen pr. mail.

Yderligere oplysninger om proceduren kan fås hos personalesagsbehandler Helle Schæbel, tlf. 35 32 86 75 eller e-mail: hellesch@hum.ku.dk.

Løn- og ansættelsesvilkår

I henhold til overenskomst mellem Finansministeriet og vedkommende faglige organisation.

Alle interesserede uanset personlig baggrund opfordres til at søge.

Ansøgningsfrist: 9. januar 2013 kl. 23:59 CET.

Referer venligst til journalnummer 211-0573/12-4550 i ansøgningen.

[Send ansøgning](#)

Københavns Universitet er Danmarks ældste universitet, grundlagt 1479, og hører med sine 37.000 studerende og 9.000 ansatte til de største i Norden og de højest rangerende i Europa. Universitetet består af seks fakulteter, som omfatter humaniora, jura, natur- og biovidenskab, samfundsvidenskab, sundhedsvidenskab og teologi.

Frist: 09-01-2013

Arbejdsgiver: Det Humanistiske Fakultet

